

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 56 «Гусельки»

ПРИКАЗ

01.09.2017

Тамбов

№176

Об утверждении состава комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников МБДОУ на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера и премий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 56 «Гусельки» на 2017/2018 учебный год

На основании Положения об оплате труда работников МБДОУ и решения общего собрания работников от 14.08.2017 протокол № 1, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персональный состав комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников МБДОУ на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера и премий работникам МБДОУ в следующем составе:

И.В. Старкова – заведующий
О.В. Швырева - заместитель заведующего;
Л.В. Леонова – заведующий хозяйством;
Е.А. Антюфеева – воспитатель;
Л.В. Гранкина – помощник воспитателя;
Е.С. Крюченкова – старший воспитатель;
О.Н. Климова – педагог-психолог.

3. Назначить секретарем, ответственным за ведение протоколов заседания комиссии Швыреву О.В.

4. Срок действия комиссии определить с 01.09.2017 по 31.08.2018 год.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Швырёву О.В., заместителя заведующего.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 56 «Гусельки»

И.В. Старкова

С приказом ознакомлена:

О.В. Швырёва

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №56 «Гусельки»

01.09.2014

ПРИКАЗ
Тамбов

№192

Об утверждении состава комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников МБДОУ на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера и премий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №56 «Гусельки» на 2014/2015 учебный год

На основании Положения об оплате труда работников МБДОУ и решения общего собрания работников от 28.08.2014 протокол № 1, ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Утвердить персональный состав комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников МБДОУ на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера и премий работникам МБДОУ детского сада №56 «Гусельки» в следующем составе:

И.В. Старкова – заведующий

О.В. Швырева - заместитель заведующего;

Л.В. Леонова – заведующий хозяйством;

Е.А. Антюфеева – воспитатель, председатель ПК;

М.Ю. Кушнер – старшая медицинская сестра;

Т.А. Денисова – мл. воспитатель;

О.Г. Пчелинцева – представитель от родительской общественности.

3. Назначить секретарем, ответственным за ведение протоколов заседания комиссии по распределению Швыреву О.В.

4. Срок действия комиссии определить с 01.09.2014 по 31.08.2015 год.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Швыреву О.В., заместителя заведующего.

Заведующий

И.В. Старкова

С приказом ознакомлена:

О.В. Швырева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №56 «Гусельки»

03.02.2014

ПРИКАЗ
Тамбов

№28

Об утверждении состава комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №56 «Гусельки» на 2014

На основании Положения об оплате труда работников МБДОУ и решения общего собрания работников от 23.01.2014 протокол № 3, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персональный состав комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера и социальных выплат работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №56 «Гусельки» в следующем составе:

И.В. Старкова – заведующий

О.В. Швырева - заместитель заведующего;

Л.В. Леонова – заведующий хозяйством;

Е.А. Антюфеева – воспитатель;

М.Ю. Кушнер – старшая медицинская сестра;

Т.М. Павлова – мл. воспитатель;

Л.Б. Мягкоход – член родительского комитета.

3. Назначить секретарем, ответственным за ведение протоколов заседания комиссии и социальных выплат Швыреву О.В.

4. Срок действия комиссии определить с 02.02.2014 по 31.08.2014 год.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.В. Старкова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Роспись
1	Антюфеева Е.А.	
2	Леонова Л.В.	

3	Кушнер М.Ю.	
4	Павлова Т.М.	
5	Швырева О.В.	